Nr. 1.646 din 08.10.2026

PLAN MANAGERIAL

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
NOCRICH

AN ȘCOLAR 2026 - 2027

Director,
Ionela-Luiza COROBANĂ

I. FUNDAMENTAREA PROIECTULUI MANAGERIAL

1.1. Fundamentarea legislativă și strategică

Prin prezentul Plan managerial sunt stabilite direcțiile prioritare de acțiune managerială pentru anul școlar 2026–2027. Elaborarea sa pornește de la situația concretă a unității de învățământ, de la rezultatele înregistrate în anul școlar 2025–2026 și de la nevoile de dezvoltare identificate în urma analizei activității desfășurate la nivelul școlii.

Planul este fundamentat pe cadrul legislativ în vigoare aplicabil învățământului preuniversitar, avut în vedere și la elaborarea PDI 2026–2030, dintre care principalele repere sunt:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește prevederile aplicabile sistemului de învățământ preuniversitar;
- O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;
- H.G. nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare;
- O.M.E. nr. 7701/2024 pentru aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar;
- O.M.E. nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii;
- O.M.E.C. nr. 6423/2025 pentru aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 6478/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliul educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.C. nr. 3194/2026 privind structura anului școlar 2026–2027;
- O.M.E.C. nr. 6695/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026–2027;
- actele normative în vigoare privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2026–2027;
- actele normative în vigoare privind organizarea și desfășurarea admiterii absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal pentru anul școlar 2027–2028;
- legislația și reglementările în vigoare privind incluziunea și echitatea în educație, educația și sprijinirea elevilor cu cerințe educaționale speciale, prevenirea segregării școlare, protecția și promovarea drepturilor copilului, protecția datelor cu caracter personal, sănătatea și securitatea în muncă și situațiile de urgență;
- ordinele, metodologiile, instrucțiunile și celelalte reglementări emise de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile cu atribuții în domeniu, aplicabile în anul școlar 2026–2027.

Fundamentarea planului valorifică, de asemenea, documentele strategice și manageriale relevante la nivel național, județean și instituțional, precum și documentele de analiză și evaluare ale Școlii Gimnaziale Nocrich.

Un rol important în stabilirea priorităților pentru anul școlar 2026–2027 îl au Raportul anual privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2025–2026, RAEI, documentele CEAC, rapoartele anuale de activitate ale comisiilor și compartimentelor funcționale, rezultatele evaluărilor interne și externe, precum și datele statistice înregistrate la nivelul unității privind rezultatele școlare, frecvența, participarea la educație, rezultatele la Evaluarea Națională și celelalte aspecte relevante pentru funcționarea și dezvoltarea instituției.

Concluziile desprinse din analiza acestor documente și date au stat și la baza elaborării Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Nocrich pentru perioada 2026–2030. În acest sens, Planul managerial pentru anul școlar 2026–2027 asigură continuitatea dintre diagnoza instituțională, direcțiile de dezvoltare stabilite pentru următorii patru ani și intervențiile manageriale care urmează să fie realizate în primul an al perioadei de implementare.

Școala Gimnazială Nocrich funcționează într-un mediu rural și cuprinde mai multe structuri școlare care deservesc comunități cu particularități socioeconomice și educaționale diferite. Analiza situației existente evidențiază atât resurse și aspecte favorabile dezvoltării instituționale, cât și probleme care necesită intervenție managerială: rezultate școlare care trebuie îmbunătățite la ciclurile primar și gimnazial, rezultate scăzute la Evaluarea Națională, dificultăți privind frecvența și participarea școlară a unor elevi, implicarea redusă a unei părți dintre părinți în parcursul educațional al copiilor și necesitatea consolidării unui climat educațional sigur și incluziv.

În același timp, existența unei baze materiale și digitale dezvoltate, a personalului calificat și a resurselor de sprijin educațional existente la nivelul școlii și prin colaborarea cu instituțiile specializate constituie premise care pot fi valorificate pentru îmbunătățirea rezultatelor și pentru asigurarea accesului echitabil la o educație de calitate. O atenție constantă va fi acordată elevilor aflați în situații de vulnerabilitate și elevilor cu cerințe educaționale speciale, prin măsuri adaptate nevoilor acestora și prin colaborarea dintre școală, familie și serviciile de sprijin.

În raport cu problemele identificate și cu direcțiile strategice conturate prin PDI 2026–2030, prioritățile manageriale pentru anul școlar 2026–2027 vizează îmbunătățirea rezultatelor școlare la ciclurile primar și gimnazial, creșterea rezultatelor absolvenților clasei a VIII-a la Evaluarea Națională, consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate și dezvoltarea unui climat educațional sigur, incluziv și favorabil stării de bine.

Aceste priorități de dezvoltare sunt completate de activitățile curente necesare funcționării eficiente a unității: organizarea și monitorizarea procesului instructiv-educativ, managementul resurselor umane, dezvoltarea profesională a personalului, gestionarea responsabilă a resurselor materiale și financiare, asigurarea calității educației, siguranța beneficiarilor și dezvoltarea relațiilor de colaborare cu părinții, autoritățile locale și ceilalți parteneri educaționali.

Planul are în vedere direcțiile și prioritățile manageriale promovate de Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, cuprinse în Planul managerial pentru anul școlar 2026–2027. Obiectivele și activitățile propuse urmăresc corelarea priorităților de dezvoltare ale Școlii Gimnaziale Nocrich cu cele stabilite la nivel județean, ținând seama de nevoile identificate și de specificul comunității școlare.

Analiza diagnostic prezentată în continuare valorifică datele aferente anului școlar 2025–2026 și stabilește valorile de referință (baseline) necesare formulării obiectivelor operaționale, activităților și indicatorilor de performanță pentru anul școlar 2026–2027.

1.2. Diagnoza rezultatelor anului școlar 2025–2026

Proiectarea activității manageriale pentru anul școlar 2026–2027 pornește de la analiza situației reale a Școlii Gimnaziale Nocrich la finalul anului școlar precedent. Datele statistice ale unității, Raportul anual privind starea și calitatea învățământului, RAEI, rapoartele comisiilor și compartimentelor funcționale, precum și rezultatele evaluărilor interne și externe au permis identificarea principalelor aspecte care necesită intervenție managerială.

Analiza a vizat cu prioritate rezultatele școlare și promovabilitatea, performanțele elevilor la Evaluarea Națională, frecvența și participarea școlară, situațiile de risc educațional, climatul și siguranța în școală, incluziunea, resursele umane și materiale, precum și relația școlii cu familia și comunitatea.

Datele anului școlar 2025–2026 evidențiază existența unor resurse importante pentru dezvoltarea instituției – personal calificat, bază materială și digitală dezvoltată și servicii de sprijin educațional – dar și domenii în care rezultatele impun măsuri susținute. Promovabilitatea, în special la ciclul gimnazial, rezultatele

obținute la Evaluarea Națională, absenteismul și situațiile de risc educațional, implicarea redusă a unei părți dintre părinți și incidentele care afectează climatul și siguranța școlară constituie repere importante pentru stabilirea intervențiilor manageriale.

O atenție distinctă este acordată elevilor aflați în situații de vulnerabilitate și elevilor cu cerințe educaționale speciale, astfel încât măsurile propuse să răspundă nevoilor reale ale beneficiarilor și să susțină accesul echitabil la educație, progresul școlar și participarea deplină la viața școlii.

Concluziile diagnozei au fundamentat direcțiile de dezvoltare cuprinse în PDI 2026–2030 și constituie punctul de plecare pentru stabilirea obiectivelor și activităților manageriale aferente anului școlar 2026–2027.

Situația de referință pentru proiectarea managerială a anului școlar 2026–2027 este reprezentată de datele și rezultatele înregistrate în anul școlar 2025–2026, sintetizate prin următorii indicatori:

Indicator	Valoare de referință
Număr preșcolari și elevi	**535**
Număr formațiuni de studiu	**28**
Promovabilitate la sfârșitul anului școlar – ciclul primar	**87%**
Promovabilitate la sfârșitul anului școlar – ciclul gimnazial	**79%**
Ponderea absolvenților clasei a VIII-a cu media ≥5 la Evaluarea Națională 2026	**14%**
Media generală la Evaluarea Națională 2026	**4,19**
Media la Limba și literatura română – Evaluarea Națională 2026	**4,42**
Media la Matematică – Evaluarea Națională 2026	**3,96**
Număr total de absențe înregistrate	**38.093**
Număr de absențe nemotivate	**23.525**
Număr de elevi monitorizați pe parcursul anului școlar 2025 – 2026 identificați în situație de risc de abandon	**2**
Elevi cu CES integrați în învățământul de masă	**10**
Ponderea cadrelor didactice calificate	**100%**
Ponderea cadrelor didactice participante la activități/programe de formare continuă	**45%**
Participarea părinților la activități de informare, consiliere și educație parentală	**nivel redus de participare, conform evidențelor și rapoartelor de activitate ale unității**
Activități/proiecte derulate în parteneriat cu instituții și reprezentanți ai comunității locale	**8**
Situații de violență înregistrate la nivelul unității	**cel puțin 10 cazuri înregistrate în perioada 2024 - 2026**
Gradul de satisfacție al părinților respondenți privind condițiile oferite de școală	**97,1% – 69 de părinți respondenți**
Participarea părinților la consultarea prin chestionarul de satisfacție	**69 de părinți respondenți; nivel redus de participare în raport cu populația școlară de 535 de copii**

Datele analizate conturează o serie de priorități clare pentru activitatea managerială din anul școlar 2026–2027. Rezultatele școlare, cu precădere cele înregistrate la ciclul gimnazial și la Evaluarea Națională, precum și numărul ridicat de absențe impun intensificarea monitorizării progresului și frecvenței elevilor, intervenții remediale timpurii și o colaborare mai strânsă cu familiile elevilor aflați în situații de risc. În același timp, nivelul ridicat de satisfacție exprimat de părinții respondenți constituie un reper pozitiv care trebuie menținut, în paralel cu creșterea participării părinților la activitățile și procesele de consultare ale școlii.

Pentru anul școlar 2026–2027, intervenția managerială va urmări, de asemenea, asigurarea unui climat educațional sigur și incluziv, prevenirea situațiilor de violență, sprijinirea elevilor cu CES și a celor aflați în situații de vulnerabilitate, dezvoltarea profesională a personalului și valorificarea resurselor materiale și digitale de care dispune unitatea. Indicatorii prezentați constituie baza concretă de raportare pentru obiectivele, activitățile și rezultatele urmărite prin prezentul Plan managerial.

II. ACTIVITĂȚI CURENTE DE FUNCȚIONARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE PARCURSUL UNUI AN ȘCOLAR

Activitatea managerială pentru anul școlar 2026–2027 este proiectată astfel încât să asigure funcționarea coerentă și eficientă a Școlii Gimnaziale Nocrich și a structurilor arondate, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și cu responsabilitățile instituționale ale unității de învățământ. Totodată, activitățile planificate sunt corelate cu direcțiile de dezvoltare și cu țintele strategice formulate în Planul de Dezvoltare Instituțională 2026–2030, contribuind la operaționalizarea acestora la nivelul anului școlar 2026–2027.

Țintele strategice propuse pentru perioada 2026–2030 sunt:

1.Îmbunătățirea rezultatelor școlare, prin creșterea, până la finalul anului școlar 2029–2030, a ratei de promovabilitate de la 87% la minimum 92% la ciclul primar și de la 79% la minimum 90% la ciclul gimnazial.

2.Creșterea, până la finalul anului școlar 2029–2030, a ponderii absolvenților clasei a VIII-a care obțin medii mai mari sau egale cu 5 la Evaluarea Națională, de la 14% în anul școlar 2025–2026 la minimum 40%.

3.Consolidarea, până la finalul anului școlar 2029–2030, a parteneriatului școală–familie–comunitate, prin atingerea unei rate de participare de minimum 50% a părinților la activitățile de informare, consiliere și educație parentală și prin derularea anuală a cel puțin unei activități sau a unui proiect în parteneriat cu instituții și reprezentanți ai comunității locale.

4.Creșterea anuală cu cel puțin 10% a ponderii elevilor și personalului care se declară mulțumiți de condițiile de studiu, de nivelul de siguranță și de climatul educațional, în vederea asigurării unei educații de calitate și incluzive, care promovează starea de bine și susține sănătatea mintală și emoțională.

2.1 MANAGEMENT CURRICULAR

Activități manageriale	Perioada	Responsabil	Indicatori de realizare
1.Organizarea și coordonarea activității curriculare, prin elaborarea și actualizarea documentelor de proiectare, stabilirea ofertei curriculare și corelarea acesteia cu nevoile educaționale ale elevilor și cu prioritățile unității de învățământ.	Septembrie - Octombrie	Director Directorul adjunct Consiliul de administrație Comisia pentru curriculum	Documente de proiectare elaborate/actualizate și aprobate; oferta curriculară fundamentată pe analiza nevoilor și aprobată conform prevederilor legale
2.Organizarea și monitorizarea implementării curriculumului, prin elaborarea orarului, repartizarea responsabilităților, verificarea parcurgerii curriculumului și realizarea asistențelor la ore, în vederea îmbunătățirii calității procesului de predare–învățare–evaluare.	Permanent	Director Directorul adjunct Comisia pentru curriculum Responsabilii comisiilor metodice	Orar elaborat și aprobat; curriculum parcurs conform planificărilor; minimum 2 asistențe la ore/cadru didactic/an; fișe de asistență și măsuri de îmbunătățire stabilite
3.Monitorizarea progresului școlar, prin analiza rezultatelor evaluărilor inițiale, curente și sumative, identificarea dificultăților de învățare și organizarea intervențiilor remediale și diferențiate, în raport cu nevoile elevilor.	Permanent / periodic	Director Director adjunct Cadre didactice Comisia pentru curriculum	Rezultate analizate periodic; elevi cu dificultăți identificați și monitorizați; activități remediale organizate; progresul elevilor urmărit și consemnat
4.Coordonarea măsurilor pentru îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională, prin analiza rezultatelor anterioare, organizarea programelor de pregătire suplimentară, monitorizarea participării elevilor, analiza rezultatelor la simulări și adaptarea intervențiilor educaționale.	Pe parcursul anului / conform calendarului EN	Director Director adjunct Cadrele didactice de limba și literatura română și matematică	Program de pregătire elaborat și implementat; participarea elevilor monitorizată; rezultatele simulărilor analizate; măsuri remediale stabilite și aplicate; progres în raport cu rezultatele inițiale
5.Asigurarea caracterului incluziv și diferențiat al procesului educațional, prin adaptarea intervenției didactice la	Permanent	Director Director adjunct Cadre didactice	Măsuri de sprijin educațional aplicate; documente educaționale adaptate, după caz; colaborare între

particularitățile elevilor, cu prioritate pentru elevii cu CES, cu dificultăți de învățare sau aflați în situații de vulnerabilitate educațională.		Responsabili de caz Profesor consilier școlar Mediator școlar	cadrele didactice și specialiști; progresul elevilor beneficiari monitorizat
6.Evaluarea periodică a calității activității curriculare și stabilirea măsurilor de îmbunătățire, prin valorificarea rezultatelor elevilor, a constatărilor rezultate din asistențele la ore, a rapoartelor structurilor funcționale și a feedbackului relevant.	Periodic / anual	Director Director adjunct Comisia pentru curriculum, CEAC	Analize și rapoarte realizate; puncte vulnerabile identificate; măsuri de îmbunătățire stabilite, aplicate și monitorizate

2.2 MANAGEMENT AL RESURSELOR UMANE

Activități manageriale	Perioada	Responsabil	Indicatori de realizare
1.Proiectarea și asigurarea necesarului de resurse umane, prin elaborarea planului de școlarizare și a proiectului de încadrare, repartizarea personalului și acoperirea necesarului de posturi, în raport cu efectivele de elevi, formațiunile de studiu și nevoile unității și ale structurilor arondate.	Conform calendarului MEC	Director Director adjunct Consiliul de administrație Secretariat	Plan de școlarizare și proiect de încadrare elaborate și aprobate; necesarul de personal stabilit; posturi ocupate conform prevederilor legale
2.Organizarea și coordonarea activității personalului, prin repartizarea atribuțiilor și responsabilităților, actualizarea fișelor de post, constituirea structurilor și comisiilor de lucru și sprijinirea integrării personalului nou încadrat și debutant.	Septembrie / Permanent	Director Director adjunct Consiliul de administrație, Responsabilii comisiilor și compartimentelor	Fișe de post actualizate; responsabilități repartizate; comisii și echipe de lucru constituite; activități de sprijin/mentorat realizate, după caz
3. Dezvoltarea profesională continuă a personalului, prin identificarea nevoilor de formare și implementarea planului anual de dezvoltare profesională, cu prioritate pentru îmbunătățirea practicilor didactice, educația incluzivă și sprijinirea elevilor cu CES, prevenirea violenței și discriminării, promovarea stării de bine și dezvoltarea competențelor digitale.	Permanent / conform planului de formare	Director Director adjunct Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Nevoi de formare identificate; plan anual de dezvoltare profesională elaborat și implementat; participarea personalului la activități/programe de formare; activități de diseminare și schimb de bune practici realizate
4.Dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe colaborare, responsabilitate și participare, prin implicarea personalului în procesul decizional, în activitatea comisiilor, în proiectele și programele școlii și prin valorificarea experienței și competențelor profesionale ale acestuia.	Permanent	Director Director adjunct Consiliul profesoral Consiliul de administrație	Participarea personalului la structurile și activitățile unității; consultări realizate; responsabilități asumate; exemple de bună practică identificate și valorificate
5.Monitorizarea și evaluarea activității personalului, prin urmărirea îndeplinirii atribuțiilor și responsabilităților, evaluarea anuală a activității și stabilirea măsurilor de sprijin și îmbunătățire a performanței profesionale.	Permanent / conform calendarului de evaluare	Director Director adjunct Consiliul de administrație, Responsabilii structurilor/comisiilor, potrivit atribuțiilor	Activitatea personalului monitorizată; fișe de evaluare completate; calificative acordate conform procedurilor; măsuri/recomandări de îmbunătățire stabilite, după caz

2.3 MANAGEMENT FINANCIAR ŞI ADMINISTRATIV

Activităţi manageriale	Perioada	Responsabil	Indicatori de realizare
1.Fundamentarea şi gestionarea resurselor financiare, prin elaborarea proiectului de buget şi stabilirea priorităţilor de finanţare în raport cu nevoile unităţii de învăţământ, ale structurilor arondate şi cu obiectivele stabilite prin documentele manageriale.	Conform calendarului bugetar / Anual	Director Director adjunct Administrator financiar Consiliul de administraţie	Proiect de buget fundamentat şi aprobat; priorităţi de finanţare stabilite; execuţie bugetară realizată conform prevederilor legale
2.Administrarea şi dezvoltarea bazei materiale, prin monitorizarea stării spaţiilor şcolare, identificarea necesarului de reparaţii, întreţinere şi dotare şi prioritizarea intervenţiilor pentru asigurarea condiţiilor adecvate desfăşurării procesului educaţional în toate structurile unităţii.	Permanent	Director Director adjunct Administrator financiar Consiliul de administraţie	Necesar de lucrări şi dotări identificat şi prioritizat; lucrări de întreţinere/reparaţii realizate în limita resurselor disponibile; baza materială menţinută în stare funcţională
3.Gestionarea eficientă şi responsabilă a patrimoniului şi a resurselor materiale şi digitale, prin inventarierea şi monitorizarea bunurilor, utilizarea raţională a resurselor şi valorificarea dotărilor existente în activitatea educaţională.	Permanent / conform calendarului	Director Director adjunct Administrator financiar Comisia de inventariere, după caz	Patrimoniu inventariat şi evidenţiat conform prevederilor legale; bunuri şi echipamente funcţionale şi utilizate; consumuri monitorizate; resurse digitale valorificate în activitatea educaţională
4. Asigurarea condiţiilor de securitate, sănătate şi funcţionare a spaţiilor şcolare, prin monitorizarea respectării cerinţelor SSM, PSI, igienico-sanitare şi a măsurilor privind siguranţa elevilor şi personalului, precum şi prin remedierea deficienţelor identificate.	Permanent / periodic	Director Director adjunct Administrator financiar Responsabili SSM şi PSI, personalul desemnat potrivit atribuţiilor	Verificări periodice efectuate; documente şi evidenţe specifice actualizate; deficienţe identificate şi măsuri de remediere stabilite; condiţii de securitate şi funcţionare monitorizate
5.Identificarea şi valorificarea surselor complementare de finanţare şi a oportunităţilor de dezvoltare, prin proiecte, programe, parteneriate şi colaborarea cu autoritatea administraţiei publice locale şi alţi parteneri, în vederea îmbunătăţirii condiţiilor educaţionale şi a bazei materiale.	Permanent / conform oportunităţilor de finanţare	Director Director adjunct Consiliul de administraţie Echipele de proiect, după caz	Oportunităţi de finanţare identificate; proiecte/solicitări de finanţare depuse, după caz; parteneriate dezvoltate; resurse atrase şi valorificate
6.Monitorizarea utilizării resurselor financiare şi materiale şi evaluarea eficienţei măsurilor administrative, în vederea stabilirii priorităţilor şi măsurilor de îmbunătăţire.	Permanent / periodic / anual	Director Director adjunct Administrator financiar Consiliul de administraţie	Execuţie bugetară analizată periodic; utilizarea resurselor monitorizată; necesităţi şi priorităţi actualizate; măsuri de îmbunătăţire stabilite şi urmărite

2.4 MANAGEMENT EDUCATIV

Activităţi manageriale	Perioada	Responsabil	Indicatori de realizare
1.Monitorizarea frecvenţei şcolare şi coordonarea măsurilor de prevenire şi reducere a absenteismului şi a riscului de abandon şcolar, prin identificarea timpurie a situaţiilor de risc, monitorizarea elevilor, colaborarea cu familiile şi stabilirea intervenţiilor adecvate fiecărui caz.	Permanent	Director Director adjunct Învăţători/profesori pentru învăţământ primar, profesori diriginţi Profesor consilier şcolar Mediator şcolar	Situaţia frecvenţei analizată periodic; elevii cu absenteism ridicat şi/sau aflaţi în situaţie de risc identificaţi şi monitorizaţi; intervenţii realizate; familii contactate/consiliate; evoluţia cazurilor urmărită

2.Coordonarea activităților de prevenire și combatere a violenței, bullyingului, cyberbullyingului, discriminării și a altor comportamente de risc, prin aplicarea procedurilor specifice, desfășurarea activităților preventive și colaborarea cu familia și instituțiile cu atribuții în domeniu.	Permanent	Director Director adjunct Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Profesor consilier școlar Cadre didactice	Situații/incidente înregistrate și gestionate conform procedurilor; activități de prevenire desfășurate; cazuri monitorizate; măsuri de intervenție aplicate; colaborări cu instituțiile competente realizate, după caz
3.Organizarea și monitorizarea activităților de consiliere, orientare și sprijin educațional, cu prioritate pentru elevii cu CES, cu dificultăți de învățare, de adaptare sau aflați în situații de vulnerabilitate, prin colaborarea dintre școală, familie și serviciile de sprijin.	Permanent	Director Director adjunct Profesor consilier școlar, Responsabilii de caz pentru elevii cu CES Cadre didactice Mediator școlar, după caz	Elevi beneficiari identificați și monitorizați; activități de consiliere și sprijin realizate; măsuri individualizate aplicate, după caz; colaborare cu familiile și serviciile de specialitate
4. Coordonarea activităților educative și extracurriculare pentru dezvoltarea competențelor sociale și civice, promovarea sănătății, respectului pentru diversitatea etnică și culturală, incluziunii, prevenirii discriminării și segregării, comportamentelor responsabile, stării de bine și participării active a elevilor la viața școlii.	Conform calendarului / Permanent	Director Director adjunct Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Cadre didactice Profesor consilier școlar Mediator școlar	Activități educative și extracurriculare desfășurate conform planificării; participarea elevilor monitorizată; activități privind sănătatea, incluziunea, siguranța și starea de bine realizate
5.Consolidarea colaborării școală–familie în susținerea parcursului educațional al elevilor, prin informarea și consilierea părinților, implicarea acestora în activități educative și intervenția comună în situațiile de absenteism, risc educațional, dificultăți de adaptare sau comportament.	Permanent / conform calendarului	Director Director adjunct Cadre didactice Diriginți Profesor consilier școlar Mediator școlar	Activități de informare/consiliere a părinților realizate; participarea părinților monitorizată; familiile elevilor aflați în situații de risc implicate în măsurile de intervenție; evoluția participării părinților analizată
6.Monitorizarea climatului educațional, a siguranței și a stării de bine a elevilor și personalului, prin analiza situațiilor semnalate, a feedbackului beneficiarilor și a datelor relevante, în vederea identificării vulnerabilităților și stabilirii măsurilor de îmbunătățire.	Permanent / periodic	Director Director adjunct CEAC Profesor consilier școlar, Comisiile/structurile cu atribuții în domeniu	Date și feedback analizate periodic; situații de vulnerabilitate identificate; măsuri de îmbunătățire stabilite și monitorizate; evoluția indicatorilor privind climatul educațional și siguranța urmărită

2.5 RELAȚIA CU PĂRINȚII ȘI COMUNITATEA

Activități manageriale	Perioada	Responsabil	Indicatori de realizare
1.Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, prin valorificarea protocolului de colaborare cu Poliția și dezvoltarea colaborării cu autoritatea publică locală, instituții din domeniul sănătății, asistenței sociale, culturii, ONG-uri și alți parteneri, în raport cu nevoile elevilor și ale unității de învățământ.	Permanent / conform calendarului	Director Director adjunct Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Protocoale/acorduri de colaborare active; activități realizate în baza parteneriatelor; minimum o activitate/un proiect anual derulat în parteneriat cu instituții sau reprezentanți ai comunității locale

2.Consolidarea comunicării și colaborării cu părinții, prin organizarea întâlnirilor, consultațiilor și activităților de informare și consiliere privind progresul școlar, frecvența, comportamentul, siguranța și starea de bine a elevilor.	Permanent / conform planificării	Director Director adjunct Cadre didactice Diriginți Profesor consilier școlar Mediator școlar	Întâlniri și activități de informare/consiliere realizate; părinți informați și consultați; situațiile care necesită intervenție comună școală–familie monitorizate
3.Creșterea implicării părinților în viața școlii, prin organizarea activităților de informare, consiliere și educație parentală și încurajarea participării acestora la activitățile și inițiativele educaționale ale unității.	Permanent / conform calendarului	Director Director adjunct Cadre didactice Profesor consilier școlar Mediator școlar Coordonatorul pentru proiecte și programe educative	Activități de informare, consiliere și educație parentală realizate; participarea părinților înregistrată și analizată; evoluția ratei de participare monitorizată în raport cu valoarea de referință și cu ținta stabilită prin PDI
4.Valorificarea colaborării cu Poliția și cu alte instituții ale comunității pentru prevenirea violenței, bullyingului, discriminării, comportamentelor de risc și pentru promovarea siguranței în mediul școlar, precum și pentru intervenția în situațiile care necesită sprijin interinstituțional.	Permanent / conform activităților planificate și situațiilor identificate	Director Director adjunct Profesor consilier școlar Mediator școlar Cadre didactice Comisia cu atribuții în prevenirea violenței Instituțiile partenere potrivit competențelor	Activități preventive realizate în colaborare cu Poliția și/sau alți parteneri; situații care necesită intervenție interinstituțională gestionate conform procedurilor; măsuri de prevenire și sprijin aplicate și monitorizate
5.Dezvoltarea colaborării școală–familie–comunitate pentru sprijinirea elevilor aflați în situații de vulnerabilitate educațională sau socială, cu accent pe absenteism, risc de abandon școlar, dificultăți de adaptare și alte situații care pot afecta parcursul educațional.	Permanent	Director Director adjunct Diriginți/cadre didactice Profesor consilier școlar Mediator școlar Instituții partenere, după caz	Elevi/situații care necesită sprijin identificate; familii contactate și implicate; intervenții și colaborări interinstituționale realizate, după caz; evoluția cazurilor monitorizate
6.Promovarea imaginii unității de învățământ și valorificarea rezultatelor și activităților comunității școlare, prin comunicarea publică a informațiilor de interes, promovarea exemplelor de bună practică și participarea la activități și evenimente comunitare.	Permanent	Director Director adjunct Responsabilul cu imaginea/comunicarea Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Activități și rezultate promovate prin canalele de comunicare ale școlii; informații de interes public actualizate; participări la activități/evenimente comunitare
7.Monitorizarea și evaluarea relației școală–familie–comunitate, prin analiza participării părinților, a parteneriatelor și activităților comune realizate și a feedbackului beneficiarilor, în vederea stabilirii măsurilor de îmbunătățire.	Periodic / anual	Director Director adjunct CEAC Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Participarea părinților analizată; activități și parteneriate evaluate; feedback colectat și analizat; măsuri de îmbunătățire stabilite

III. ACTIVITĂȚI PENTRU DEZVOLTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI OPERAȚIONALIZAREA OBIECTIVELOR STRATEGICE DIN PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (PDI)

Obiectivele și activitățile prevăzute în prezenta secțiune sunt elaborate în concordanță cu țintele strategice stabilite prin Planul de Dezvoltare Instituțională 2026–2030 și sunt fundamentate pe concluziile analizei diagnostice prezentate anterior. Acestea urmăresc transpunerea în practică, la nivelul anului școlar 2026–2027, a direcțiilor strategice asumate prin PDI, prin stabilirea unor măsuri concrete, fezabile și monitorizabile, adaptate nevoilor reale ale unității de învățământ.

Pentru anul școlar 2026–2027 sunt formulate obiective operaționale specifice, în concordanță cu principiul SMART, corelate cu problemele identificate și cu valorile de referință rezultate din analiza anului școlar 2025–2026. Realizarea acestora se asigură prin activități planificate, cu responsabilități clar definite,

termene de realizare, resurse și indicatori de performanță care permit monitorizarea progresului, evaluarea rezultatelor și stabilirea, după caz, a măsurilor de îmbunătățire.

Ținta strategică 1

Îmbunătățirea rezultatelor școlare, prin creșterea, până la finalul anului școlar 2029–2030, a ratei de promovabilitate de la 87% la minimum 92% la ciclul primar și de la 79% la minimum 90% la ciclul gimnazial.

Obiective operaționale SMART	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O1.1. Creșterea, până la finalul anului școlar 2026–2027, a ratei de promovabilitate la minimum 88% la ciclul primar și minimum 82% la ciclul gimnazial, față de valorile de referință de 87%, respectiv 79%, înregistrate în anul școlar 2025–2026.	Analiza rezultatelor evaluărilor inițiale și identificarea elevilor cu dificultăți de învățare; monitorizarea periodică a rezultatelor și progresului școlar; stabilirea și aplicarea măsurilor remediale și diferențiate; analiza periodică a eficienței intervențiilor; informarea și implicarea familiilor elevilor cu rezultate scăzute.	Rezultatele evaluărilor; documente școlare; materiale didactice; resurse educaționale digitale; dotările unității	Director; director adjunct; cadre didactice; Comisia pentru curriculum; diriginți/învățători	Pe parcursul anului școlar / iunie 2027	Rata de promovabilitate de minimum 88% la ciclul primar și minimum 82% la ciclul gimnazial; elevii cu dificultăți identificați și monitorizați; progresul școlar analizat periodic.
O1.2. Asigurarea, pe parcursul anului școlar 2026–2027, a participării elevilor identificați cu dificultăți de învățare și/sau cu frecvență școlară deficitară la activități de sprijin și intervenție remedială, prin monitorizarea sistematică a progresului și frecvenței acestora, în vederea îmbunătățirii rezultatelor școlare și reducerii riscului de corigență, repetenție și abandon școlar.	Organizarea activităților remediale și de recuperare, în funcție de nevoile identificate; aplicarea strategiilor didactice diferențiate; monitorizarea frecvenței, participării și progresului elevilor; colaborarea cu familia și, după caz, cu profesorul consilier școlar și mediatorul școlar; adaptarea măsurilor de sprijin în funcție de rezultatele obținute.	Cadre didactice; materiale didactice; resurse educaționale și digitale; spațiile și dotările unității	Director; director adjunct; cadre didactice; diriginți/învățători; Comisia pentru curriculum; profesor consilier școlar și mediator școlar; Comisia pentru monitorizarea, prevenirea și combaterea absenteismului și abandonului școlar	Permanent / conform planificării	Elevii identificați cu dificultăți și/sau frecvență deficitară incluși în activități de sprijin; frecvența, participarea și progresul acestora monitorizate; măsuri remediale aplicate și adaptate; reducerea riscului de corigență, repetenție și abandon școlar.

Ținta strategică 2:

Creșterea, până la finalul anului școlar 2029–2030, a ponderii absolvenților clasei a VIII-a care obțin medii mai mari sau egale cu 5 la Evaluarea Națională, de la 14% în anul școlar 2025–2026 la minimum 40%.

Obiective operaționale SMART	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O2.1. Creșterea, până la finalul anului școlar 2026–2027, la minimum 25% a ponderii absolvenților clasei a VIII-a care obțin medii ≥5 la Evaluarea Națională, față de valoarea de referință de 14% înregistrată în anul școlar 2025–2026.	Analiza rezultatelor la evaluările inițiale și curente și identificarea elevilor cu dificultăți la limba și literatura română și matematică; monitorizarea periodică a progresului; analiza rezultatelor simulării EN și adaptarea intervențiilor; informarea elevilor și părinților privind progresul și măsurile necesare.	Rezultatele evaluărilor și simulării; materiale didactice; teste și subiecte de antrenament; resurse educaționale digitale; dotările unității	Director; director adjunct; profesorii de limba și literatura română și matematică; diriginții claselor a VIII-a; Comisia pentru curriculum	Pe parcursul anului școlar / iunie 2027	Minimum 25% dintre absolvenții clasei a VIII-a obțin medii ≥5 la EN; elevii cu dificultăți identificați și monitorizați; rezultatele evaluărilor și simulării analizate; progresul școlar urmărit periodic.
O2.2. Asigurarea, pe parcursul anului școlar 2026–2027, a participării elevilor clasei a VIII-a	Organizarea activităților remediale și de pregătire suplimentară; aplicarea testelor de progres și	Cadre didactice; materiale didactice și teste de antrenament;	Director; director adjunct; profesorii de limba și literatura	Permanent / conform	Elevii identificați cu dificultăți incluși în activități de pregătire/remediere; participarea și

identificați cu dificultăți de învățare la activități de pregătire suplimentară și remediere la limba și literatura română și matematică, în vederea îmbunătățirii nivelului de pregătire pentru Evaluarea Națională.	adaptarea intervențiilor la nevoile elevilor; monitorizarea participării și frecvenței; informarea și implicarea părinților elevilor cu rezultate scăzute sau participare redusă; consilierea elevilor, după caz.	resurse digitale; spațiile și dotările unității	română și matematică; diriginții claselor a VIII-a; profesor consilier școlar și mediator școlar, după caz	programului de pregătire	progresul monitorizate; teste de progres aplicate și analizate; îmbunătățirea rezultatelor elevilor beneficiari față de evaluările inițiale.

Ținta strategică 3:

Consolidarea, până la finalul anului școlar 2029–2030, a parteneriatului școală–familie–comunitate, prin atingerea unei rate de participare de minimum 50% a părinților la activitățile de informare, consiliere și educație parentală și prin derularea anuală a cel puțin unei activități sau a unui proiect în parteneriat cu instituții și reprezentanți ai comunității locale.

Obiective operaționale SMART	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O3.1. Creșterea, până la finalul anului școlar 2026–2027, a participării părinților la activitățile de informare, consiliere și educație parentală, prin implicarea a minimum 30% dintre familiile elevilor/preșcolarilor unității de învățământ.	Organizarea de întâlniri și activități de informare, consiliere și educație parentală, adaptate nevoilor identificate; abordarea unor teme privind progresul și frecvența școlară, prevenirea violenței, siguranța, starea de bine și sprijinirea copilului; informarea și mobilizarea părinților prin modalități accesibile de comunicare; implicarea profesorului consilier și a mediatorului școlar, în special în relația cu familiile mai greu accesibile; monitorizarea participării.	Cadre didactice; profesor consilier școlar; mediator școlar; materiale informative; spațiile și dotările unității; mijloace de comunicare cu familiile	Director; director adjunct; cadre didactice; diriginți/învățători/educatoare; profesor consilier școlar; mediator școlar; coordonatorul pentru proiecte și programe educative	Pe parcursul anului școlar / iunie 2027	Minimum 30% dintre familiile elevilor/preșcolarilor reprezentate la cel puțin o activitate de informare, consiliere sau educație parentală; activități realizate și participarea înregistrată; feedback analizat și măsuri de îmbunătățire stabilite.
O3.2. Derularea, în anul școlar 2026–2027, a cel puțin unei activități sau a unui proiect în parteneriat cu instituții ori reprezentanți ai comunității locale, în vederea sprijinirii educației, siguranței, incluziunii și stării de bine a elevilor.	Valorificarea protocolului de colaborare cu Poliția și a parteneriatelor existente; identificarea unor oportunități de colaborare cu autoritatea publică locală și alte instituții/organizații ale comunității; planificarea și desfășurarea activităților comune; implicarea elevilor, părinților și personalului, în funcție de specificul activității; evaluarea și promovarea rezultatelor colaborării.	Resurse umane; parteneriate și protocoale de colaborare; spațiile și dotările unității și ale partenerilor; materiale informative și educaționale	Director; director adjunct; coordonatorul pentru proiecte și programe educative; cadre didactice; profesor consilier școlar; mediator școlar; reprezentanți ai instituțiilor partenere	Pe parcursul anului școlar	Cel puțin o activitate/un proiect realizat în parteneriat cu instituții sau reprezentanți ai comunității locale; parteneriat/protocol valorificat sau colaborare inițiată; participarea beneficiarilor și rezultatele activității consemnate.

Ținta strategică 4:

Creșterea anuală cu cel puțin 10% a ponderii elevilor și personalului care se declară mulțumiți de condițiile de studiu, de nivelul de siguranță și de climatul educațional, în vederea asigurării unei educații de calitate și incluzive, care promovează starea de bine și susține sănătatea mintală și emoțională.

Obiective operaționale SMART	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O4.1. Creșterea, până la finalul anului școlar 2026–2027, cu cel puțin 10% față de valoarea de referință stabilită la începutul anului școlar, a ponderii elevilor și personalului care se declară mulțumiți de condițiile de studiu, nivelul de siguranță și climatul educațional.	Stabilirea valorii de referință prin instrumente de evaluare a percepției elevilor și personalului; identificarea aspectelor care necesită îmbunătățire și stabilirea măsurilor de intervenție; monitorizarea climatului educațional și a situațiilor de violență, bullying, discriminare și a altor factori de risc; evaluarea finală și analiza comparativă a rezultatelor.	Instrumente de feedback; documente și proceduri interne; resurse educaționale și digitale; spațiile și dotările unității	Director; director adjunct; CEAC; Comisia pentru prevenirea violenței; profesor consilier școlar; cadre didactice	Evaluare inițială – începutul anului școlar; monitorizare permanentă; evaluare finală – iunie 2027	Valori de referință stabilite pentru elevi și personal; creșterea cu minimum 10% a ponderii celor care se declară mulțumiți; măsuri de îmbunătățire aplicate; rezultate finale analizate comparativ cu valorile inițiale.
O4.2. Dezvoltarea, pe parcursul anului școlar 2026–2027, a unui climat educațional sigur și incluziv, prin activități de prevenire a violenței, bullyingului, cyberbullyingului și discriminării, de promovare a stării de bine și a respectului pentru diversitatea etnică și culturală și de sprijinire a incluziunii elevilor cu CES, a elevilor romi și a celor aflați în situații de vulnerabilitate.	Activități de prevenire a violenței, bullyingului, cyberbullyingului și discriminării; activități de consiliere și educație socio-emoțională; promovarea respectului pentru diversitatea etnică și culturală și prevenirea segregării; măsuri de sprijin pentru incluziunea elevilor cu CES, a elevilor romi și a celor aflați în situații de vulnerabilitate; informarea/formarea personalului; colaborarea cu familiile, mediatorul școlar, Poliția și alte instituții partenere.	Cadre didactice și personal de sprijin; profesor consilier școlar; mediator școlar; materiale educaționale; protocoale și parteneriate; spațiile și dotările unității	Director; director adjunct; profesor consilier școlar; mediator școlar; cadre didactice; responsabilii de caz pentru elevii cu CES; Comisia pentru prevenirea violenței; instituții partenere, după caz	Pe parcursul anului școlar	Activități de prevenire, consiliere și promovare a incluziunii realizate; elevii cu CES și elevii aflați în situații de vulnerabilitate sprijiniți conform nevoilor identificate; activități privind diversitatea și prevenirea discriminării/segregării desfășurate; personal implicat în activități de informare/formare; situațiile de violență și discriminare monitorizate și gestionate.

IV. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

4.1. Sistem unitar de monitorizare și evaluare a implementării proiectului managerial

Implementarea proiectului managerial va fi monitorizată și evaluată sistematic pe parcursul anului școlar 2026–2027, prin raportarea la obiectivele operaționale, indicatorii de performanță și valorile de referință stabilite în analiza diagnostic. Monitorizarea se va realiza prin analiza rezultatelor școlare, a documentelor și rapoartelor manageriale, a datelor privind frecvența și participarea școlară, a rapoartelor CEAC și ale comisiilor, a fișelor de monitorizare și a feedbackului elevilor, părinților și personalului. Rezultatele vor fi analizate periodic la nivelul structurilor de conducere și al CEAC, iar eventualele abateri față de țintele stabilite vor determina adoptarea unor măsuri de reglare și îmbunătățire.

Ținta strategică	Indicatori monitorizați	Ținta pentru 2026–2027	Instrumente și frecvență	Responsabili / măsuri de reglare
Ținta 1 – Rezultate școlare	Rata de promovabilitate la ciclul primar și gimnazial; progresul și frecvența elevilor incluși în activități remediale și/sau aflați în situații de risc educațional	Minimum 88% – primar; minimum 82% – gimnazial	Cataloage, rezultate ale evaluărilor, fișe de progres; periodic și anual	Director, director adjunct, cadre didactice, Comisia pentru curriculum; adaptarea intervențiilor și intensificarea activităților remediale
Ținta 2 – Evaluarea Națională	Ponderea absolvenților clasei a VIII-a cu medii ≥5 la EN; participarea și progresul elevilor incluși în pregătire/remediere	Minimum 25% dintre absolvenți cu medii ≥5 la EN	Rezultatele evaluărilor și simulării EN, teste de progres, evidența participării; periodic și la finalul anului	Director, director adjunct, profesorii de limba română și matematică; adaptarea programelor de pregătire și a intervențiilor
Ținta 3 – Parteneriat școală–familie–comunitate	Ponderea familiilor participante la activități; numărul activităților/proiectelor realizate cu partenerii comunitari	Minimum 30% dintre familii reprezentate la cel puțin o activitate; minimum o activitate/un proiect în parteneriat	Evidențe de participare, procese-verbale, chestionare/feedback, protocoale și rapoarte de activitate; periodic și anual	Director, director adjunct, diriginți/învățători/educatoare, consilier școlar, mediator școlar, coordonator proiecte; diversificarea modalităților de implicare și a colaborărilor
Ținta 4 – Siguranță, incluziune și stare de bine	Ponderea elevilor și personalului mulțumiți de condițiile de studiu, siguranță și climat; situațiile de violență/discriminare; măsurile de sprijin și incluziune	Creștere cu minimum 10% față de valoarea de referință stabilită la începutul anului	Instrumente de feedback, rapoarte și fișe de monitorizare, evidența cazurilor și activităților; permanent, cu evaluare inițială și finală	Director, director adjunct, CEAC, profesor consilier, mediator școlar, Comisia pentru prevenirea violenței; măsuri de prevenire, consiliere, incluziune și reglare

4.2 Valorificarea rezultatelor monitorizării

Rezultatele monitorizării vor fi analizate periodic și raportate la valorile de referință și la indicatorii de performanță stabiliți pentru obiectivele operaționale. În situația în care rezultatele obținute evidențiază abateri față de nivelurile propuse, vor fi stabilite și implementate măsuri de reglare și îmbunătățire, cu responsabilități și termene clar definite.

Datele rezultate din procesul de monitorizare și evaluare vor fundamenta deciziile manageriale, revizuirea și adaptarea intervențiilor la nevoile reale ale unității de învățământ, în vederea creșterii calității actului educațional și a atingerii țintelor strategice asumate prin PDI.

V. CONCLUZII

Prezentul Plan managerial pentru anul școlar 2026–2027 transpune în plan operațional direcțiile strategice asumate prin Planul de Dezvoltare Instituțională 2026–2030 și răspunde nevoilor identificate prin analiza diagnostică a unității de învățământ. Prioritățile manageriale vizează îmbunătățirea rezultatelor școlare, creșterea performanțelor la Evaluarea Națională, consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate și dezvoltarea unui climat educațional sigur, incluziv și favorabil stării de bine.

Implementarea planului se bazează pe utilizarea eficientă a resurselor existente, pe implicarea și responsabilizarea personalului, pe monitorizarea progresului elevilor și pe intervenții adaptate nevoilor acestora. O atenție deosebită va fi acordată elevilor aflați în situații de risc educațional, celor cu cerințe educaționale speciale și celor proveniți din medii vulnerabile, precum și promovării respectului pentru diversitatea etnică și culturală, prevenirii discriminării, segregării și a oricăror forme de violență.

Realizarea obiectivelor propuse presupune un management participativ, bazat pe colaborarea dintre echipa managerială, cadrele didactice, personalul de sprijin, elevi, părinți și partenerii comunitari. Relația cu familia și comunitatea va constitui o componentă importantă a intervenției manageriale, atât pentru prevenirea absenteismului și susținerea progresului școlar, cât și pentru promovarea siguranței, incluziunii și participării active la viața școlii.

Monitorizarea sistematică a indicatorilor de performanță și raportarea rezultatelor la valorile de referință vor permite evaluarea obiectivă a progresului și adoptarea în timp util a măsurilor de reglare necesare. Planul managerial rămâne astfel un instrument flexibil și funcțional, care permite adaptarea deciziilor și intervențiilor la evoluția rezultatelor și la nevoile reale ale comunității școlare.

Prin asumarea responsabilă a obiectivelor stabilite și prin valorificarea resurselor umane, materiale și comunitare disponibile, demersul managerial urmărește dezvoltarea unei școli în care fiecare copil să beneficieze de șanse reale de progres, siguranță, incluziune și sprijin, iar fiecare membru al comunității educaționale să contribuie la construirea unei culturi organizaționale bazate pe responsabilitate, colaborare și încredere.